ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

 Положение об организации питания учащихся в КОГОБУ СШ пгт Арбаж (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-Ф3 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом об образовании, Санитарно эпидемиологических правил и нормативов САНПИН 2.4.2.1178-02

***1. Организация питания школьников***

1.1. Школа самостоятельно организует питание учащихся на базе школьной столовой

1.2. Питание учащихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

 1.3. Горячее питание осуществляется в соответствии с примерными двухнедельными рационами питания, разрабатываемыми с учетом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии, дифференцированными по возрасту, с учетом сезонности, разнообразия и сочетания пищевых продуктов, трудоемкости приготовления блюд.

 1.4. На основе примерных десятидневных рационов питания с учетом товарного обеспечения, местных и иных особенностей составляются дневные рационы питания, которые утверждаются директором школы.

 1.5. Составление рационов питания осуществляется в соответствии с рекомендуемыми Министерством здравоохранения нормами физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии для различных групп детского населения, а также нормативными и технологическими документами.

 1.6. Часы приема пищи устанавливаются Уставом школы в соответствии с распорядком дня учебы учащихся в школе рекомендуемыми Министерством здравоохранения интервалами между их приемами. В режиме учебного дня на обед и отдых предусматривается большая перемена по 40 минут.

1.7. Отпуск учащимся питания в школьной столовой осуществляется по классам в начальной школе, по талонам в 5-11 классах в соответствии с графиком приема пищи.

***2. Порядок предоставления питания учащимся***

 2.1. В общеобразовательных учебных заведениях учащимся предоставляется горячее питание в учебные дни. К учебным дням относятся дни, в которые проводятся уроки по утвержденным учебным планам.

 2.2. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей или законных представителей, а также других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

***3. Организация поставок продуктов питания в школьную столовую***

 3.1. Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее - продукты питания) в школьную столовую осуществляются поставщиками на договорных условиях.

 3.2. Закупка продуктов питания для школьной столовых осуществляется в соответствии с примерными десятидневными рационами питания с учетом сроков их хранения (годности), наличия сертификатов и наличия необходимых условий хранения.

 3.3. При организации питания учащихся может использоваться сельскохозяйственная продукция, заготовленная и выращенная на пришкольном учебно-опытном участке, при наличии документов, подтверждающих ее качество и безопасность.

***4. Контроль за организацией питания***

 4.1. Контроль за организацией питания учащихся, работой школьной столовой

общеобразовательных учебных заведений и качеством приготовления пищи

осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, государственными органами управления образованием, торговлей и иными государственными органами в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством.

 4.2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет диетсестра и заполняет всю необходимую документацию. По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.

 4.3. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой общеобразовательного учебного заведения, проводит витаминизацию блюд, контролирует своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров и другое.

 4.4. Постоянный контроль над работой столовой общеобразовательного учреждения осуществляется комиссией Совета школы по питанию.

Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассмотрением на Совете школы.

 4.5. Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических

требований возлагается на директора школы, главного повара школьной столовой, заместителя директора по хозяйственной части.

***5. Режим работы школьной столовой и питания учащихся.***

5.1.Главный повар школьной столовой организует:

Беслатные горячие завтраки для учащихся 1-4 х классов по графику

 Горячие обеды для учащихся 5-11 классов в большой перерыв после 3-го урока

 5.2. Классные руководители :

- ведут учет питания детей в классе;

- ведут учет за расходованием денежных средств учащихся на питание;

- находятся в столовой во время приема пищи учащимися.